**Индивидуальный предприниматель Рожкова Екатерина Игоревна «ИП Рожкова Е.И.»**

**Юр. Адрес. 454128, г. Челябинск, ул. 40- летия Победы, .52-106**

**р/сч 40802810707130007948 в ПАО Челиндбанк, г.Челябинск.**

**к/сч 30101810400000000711, БИК 047501711**

**ОГРНИП 320745600023000**

**Тел. 8-912-80-16-991**

**Ignatova15@2074.ru**

ПОЛОЖЕНИЕ

о персональных данных обучающихся Автошкола «Радуга»

**УТВЕРЖДАЮ**

ИП Рожкова Е.И.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о персональных данных обучающихся ИП Рожкова Е.И (далее – Положение) разработано на основании:

* Конституции Российской Федерации,
* Федерального закона от 19 декабря 2005 №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»,
* Федерального закона от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
* Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения уважения прав и основных свобод каждого обучающегося ИП Рожкова Е.И. ( далее по тексту– Организация), в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

**2. Состав персональных данных обучающихся**

2.1. Персональные данные обучающегося - сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни обучающегося, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые Организации в связи с отношениями обучения.

2.2. К персональным данным обучающегося относятся:

* сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении, паспорте;
* информация об успеваемости;
* информация о состоянии здоровья;
* документ о месте проживания;
* иные сведения, необходимые для определения отношений обучения.

2.3. Организация может получить от самого обучающегося данные о:

* фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительстве обучающегося, телефон

2.4. Персональные данные обучающегося являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Организацией или любым иным лицом в личных целях.

2.5. При определении объема и содержания персональных данных обучающегося Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

3. Обработка и передача персональных данных обучающегося

3.1. Обработка персональных данных обучающегося осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях обучения обучающегося, обеспечения его личной безопасности, контроля качества образования, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами Организации..

3.2. Право доступа к персональным данным обучающегося в пределах своей компетенции имеют:

* работники ИП Рожкова Е.И.
* директор Организации;
* методист учебной части Организации ;
* работники бухгалтерии Организации;

3.3. Иные права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных обучающегося, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4. Обязанности работников, имеющих доступ к персональным данным обучающегося, по их хранению и защите.

4.1. Работники, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, обязаны:

* не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия;
* обеспечить защиту персональных данных обучающегося от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
* соблюдать требование конфиденциальности персональных данных обучающегося;
* ограничивать персональные данные обучающегося при передаче уполномоченным работникам правоохранительных органов или работникам управления образования только той информацией, которая необходима для выполнения указанными лицами их функций;

4.2. Лица, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, не вправе:

* получать и обрабатывать персональные данные обучающегося о его религиозных и иных убеждениях, семейной и личной жизни;
* предоставлять персональные данные обучающегося в коммерческих целях.
	1. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, администрации Организация запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

5. Права и обязанности обучающегося

5.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Организации, обучающийся, имеют право на:

* требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства. При отказе Организации исключить или исправить персональные данные обучающегося родитель (законный представитель) имеет право заявить в письменной форме администрации о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.
* обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Организация при обработке и защите персональных данных обучающегося;
* возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

**6. Хранение персональных данных обучающегося**

Должны хранится на бумажных носителях и на электронных носителях с ограниченным доступом документы:

7. Ответственность **Организации** и ее сотрудников

7.1. Защита прав обучающегося, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

7.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Положение разработано ИП Рожкова Е.И.